



Mac työkäytössä
Työntekijäkokemus-paketti

Tammikuu 2023

Tehokkaasti alkuun Macilla.

Toimivan työntekijöiden valinnanvapausohjelman toteuttaminen tarkoittaa muutakin kuin Macin käytön tukemista verkossasi. Myös vaikuttavan käyttökokemuksen tarjoaminen työntekijöille on tärkeää.

Tämä paketti on suunniteltu tukemaan sinua työntekijöiden valinnanvapausohjelman toteutuksessa ja viestinnässä, jotta työntekijät pääsevät hyvin alkuun uusien laitteidensa käytössä. Lisäksi voit tarjota resursseja, joiden avulla he onnistuvat.

Paketissa on ohjeita, muokattavia työpohjia ja esimerkkimateriaaleja, joiden avulla voit rakentaa ohjelmasi, tiedottaa sen yksityiskohdista ja tukea työntekijöitä prosessin aikana.

[Suunnitelman kehittäminen >](#)

[Miksi Mac? >](#)

[Viestinnän vaiheet >](#)

[Koulutuksessa huomioitavat seikat >](#)

[Resurssit >](#)

[Tavaramerkit >](#)



Suunnitelman kehittäminen

Vision määrittäminen

Menestyksekkään työntekijöiden valinnanvapausohjelman ensimmäinen vaihe on oman vision määrittely. Vision kuvauksen pitäisi olla yksinkertainen, selkeä ja kytköksissä yrityksesi kulttuuriin. Sen pitäisi myös viitata Macin käytöstä odotettavissa oleviin tuloksiin. Tässä on muutama esimerkki:

”Haluamme välineet, joilla jokainen työntekijä voi olla tuottava, tehdä yhteistyötä ja työskennellä luovasti.”

”Uskomme, että kun tarjoamme työntekijöille mahdollisuuden valita, he antavat vastineeksi parastaan.”

”Työntekijämme saavat sellaiset valmiudet ja työkalut, joilla he voivat menestyä.”

Tavoitteiden asettaminen

Kun määrittelet visiosi, päätä samalla, mitkä tulokset osoittavat onnistumista. Tässä on joitakin on esimerkkejä:

- Työntekijät – lisääntynyt aktiivisuus, tyytyväisyys ja/tai sitoutuminen
- IT-tiimit – nopeampi käyttöönotto, yksinkertaisempi hallinta ja pienemmät tukikustannukset
- Yritykset – parempi tuottavuus, tehokkuus ja edullisemmat kustannukset

Nimeäminen ja identiteetti

Monet organisaatiot käyttävät työntekijöiden valinnanvapausohjelmasta sisäistä nimeä, joka kuvastaa uuden projektin alkua ja tekee ohjelmasta helposti tunnistettavan. Jotkut käyttävät yksinkertaista nimeämistapaa, kuten ”Mac [yrityksessä]” johdonmukaisuuden varmistamiseksi. Jos nimeät ohjelmasi, varmista, että brändi noudattaa jäljempänä tässä oppaassa tarjolla olevia [tyyliohjeita](#).



Perusasioiden suunnittelu

On tärkeää määrittää, miten haluat käsitellä tietynlaista sisäistä viestintää. Tähän liittyvät esimerkiksi tilaaminen, kelpoisuusehdot työntekijöille ja ohjelmistojen yhteensopivuus. Keskeisiin kysymyksiin sisältyvät seuraavat:

- Miten työntekijät tilaavat laitteet?
- Miten johtajat hyväksyvät työntekijöiden pyynnöt?
- Miten työntekijöitä koulutetaan?
- Miten työntekijät saavat apua (esimerkiksi tukitoimintojen tai portaalin kautta)?
- Mitkä ohjelmistot ovat yhteensopivia?

Aikajana

Luo tärkeimmät välitavoitteet sisältävä aikajana ja jaa se yleisösi kanssa.

Onnistumisen mittaaminen

Miten määrittelet onnistumisen? Harkitse erilaisia toimenpiteitä ja käytä visiotasi ja tavoitteitasi tukena kriteerejä määrittäessäsi.

- Mieti, millaisia mittauskäytäntöjä käytät. Niitä voivat olla esimerkiksi kyselyt, osallistujien haastattelut, toimialatutkimus, kokonaiskustannukset, tukipyyntöjen määrä tai työntekijöiden yleinen tyytyväisyysaste.
- Muista, että muutos tapahtuu vähitellen ajan myötä. Aseta odotukseksi, että haet positiivista muutosta ja että huomioimalla saadun palautteen voit tehdä muutoksia matkan varrella.



Miksi Mac?

On tärkeää auttaa sidosryhmiä ymmärtämään, minkä vuoksi tarjoat Macia. Seuraavien resurssien avulla voit korostaa visiotasi tukevia ominaisuuksia ja puhutella yleisöäsi – johtohenkilöitä, esihenkilöitä tai työntekijöitä – yrityksessä tai IT-alalla.

Tärkeimpiä viestejä voivat olla seuraavat:

Intuiivinen käyttökokemus

Olitpa sitten uusi Mac-käyttäjä tai vanhemmasta mallista uudempaan päivittävä, Macin avulla löydät helposti tarvitsemasi, pidät asiat järjestyksessä ja hoidat minkä tahansa tehtävän. Sen selkeä, yksinkertainen design tuntuu loogiselta, varsinkin jos sinulla on iPhone tai iPad. Niinpä monet asiat, kuten useiden ikkunoiden hallinta ja ajan tasalla pysyminen tiedostoistasi, sujuvat leikiten. Ja kun sinulla on nopea pääsy kaikkiin tarvitsemiisi säätimiin juuri silloin kun niitä tarvitset, Macissa navigointi käy helpommin kuin koskaan.

Huippuluokan suorituskyky

Uuden sukupolven M-sarjan sirut tekevät Macista kyvykkäämmän kuin koskaan. Voit siis työskennellä, pelata tai luoda melkein mitä ja missä vain.

Applen M-sarjan siruista huipputehonsa saavat Macit tarjoavat uskomattoman suorituskyvyn sekä loistavat näytöt, ammattitason portit ja erittäin nopean SSD-tallennustilan.

MacBook Pron suorituskyky ammattilaikäytössä on käänteentekevä. Valitse tehokas M2 Pro tai vielä tehokkaampi M2 Max, huippunopeat ammattilaistason työnkulut ja hämmästyttävä akunkesto. Immersiivisen 14 tai 16 tuuman Liquid Retina XDR -näytön ja ammattilaistason porttivalikoiman ansiosta voit tehdä nyt enemmän kuin koskaan.

Uskomaton akunkesto

MacBookien akunkesto on 18-22 tuntia yhdellä latauksella. Perinteiseen akkuteknologiaan verrattuna litiumioniakut latautuvat nopeammin, kestävät pidempään ja niissä on suurempi tehotehous ja pidempi akunkesto kevyemmässä paketissa.

Yhteensopivuus käytössä olevien ohjelmistojen ja järjestelmien kanssa

Applen laitteet ovat yhteensopivia useimpien yrityksessä jo käytössä olevien yritysjärjestelmien ja appien kanssa. Tämä pätee esimerkiksi sähköpostiin ja viestintään, verkkoyhteyksiin, tiedostojen jakamiseen ja yhteistyöhön. Työntekijät saavat siis Applen laitteissa käyttöönsä kaiken tarvittavan töidensä tekemiseen. Tarvitsitpa sitten Microsoft Office 365:tä, Slackia tai Zoomia, Macilla ne kaikki toimivat.

Sisäänrakennetut käyttöapuminaisuudet

Ominaisuudet, kuten teksti puheeksi, VoiceOver, Safarin Lukija, näyttöasetukset (kuten zoomaus ja käänteiset värit) ja ohjauslevyn säätimet tarjoavat työntekijöille mahdollisuuden muokata laitteensa sellaiseksi, että se palvelee heitä työssään parhaiten.

Turvallisuuden asettaminen etusijalle

Apple suunnittelee Macin laitteiston ja ohjelmiston, joissa hyödynnetyt edistykselliset teknologiat huolehtivat yhdessä appien turvallisemmasta käytöstä, suojaavat yritysten tietoja ja auttavat pitämään työntekijät turvassa verkossa. Sisäänrakennetut ominaisuudet mahdollistavat sen, että henkilökohtaiset ja yrityksen tiedot pysyvät erillisinä ja suojattuina samassa laitteessa käyttäjän yksityisyydestä tinkimättä.

Kokonaiskäyttökustannukset

Mac ja iPad ovat kestäviä ja kevyitä, ja ne on valmistettu ensiluokkaisista materiaaleista, mikä tekee niistä oivallisia työkäyttöön. Vähäisen ylläpitotarpeen, laadukkaan rakenteen ja korkean jäännösarvon ansiosta Mac ja iPad kestävät pidempään ja ovat arvokkaampia kahden, kolmen tai neljän vuoden käytön jälkeen.

Vaivaton käyttöönotto

Käytettäessä Apple Business Manageria laitteet voidaan jakaa suoraan työntekijöille ja niiden käyttö voidaan aloittaa saman tien ilman että mitään määrittämiä tarvitsee tehdä manuaalisesti. Lisäksi kaikilla Applen alustoilla toimivat joustavat käyttöönottomallit, joiden ansiosta IT-tiimi voi varustaa työntekijät työhön parhaiten soveltuvilla työkaluilla nopeammin kuin koskaan.

Kestävä kehitys

Me uskomme, että voimme valmistaa maailman ikonisimpia tuotteita kuluttamatta liikaa maapallon luonnonvaroja. Yritystoimintamme on jo hiilineutraalia, ja pyrimme tekemään jokaisesta Applen tuotteesta hiilineutraalin vuoteen 2030 mennessä. Tähän sisältyy Macin valmistaminen 100-prosenttisesti kierrätettävistä tai uusiutuvista materiaaleista ja sen varmistaminen, että koko toimitusketjumme käyttää 100-prosenttisesti uusiutuvaa energiaa.



Viestinnän vaiheet

Viestintä keskeisissä vaiheissa on ratkaisevan tärkeää ohjelman onnistumisen kannalta.

Selkeässä viestinnässä on viisi keskeistä vaihetta, jotka auttavat herättämään kiinnostuksen, tukevat onnistunutta julkaisua ja kannustavat sitoutumaan ohjelmaan. Seuraavilla sivuilla on mallipohjia viestintään näissä vaiheissa.



Viestinnän vaiheet

1 Valmistelu

Tässä vaiheessa on kyse sisäisten tiimien kokoamisesta, strategiasta sopimisesta ja perustan luomisesta onnistuneelle ohjelmalle. Tämän vaiheen aikana sinun tulee laatia työpohja, luoda jakeluluetteloita ja selvittää kyselyllä työntekijöiden yksilöllisiä tarpeita. Kaikkea tässä vaiheessa luotua voidaan hyödyntää muussa viestintäsuunnitelmassasi.

- Suunnitelman valmistelu -opas
- Kyselyn työpohja
- Suunnitelman jakamista koskeva esitys

Suunnitelman valmistelu -opas

Mac at Work

Preparing your plan.

You'll have the most success with your Mac Employee Choice program—including bringing others along—when you take some time to get clear on your plan. This worksheet will help you kick start your planning process by clarifying key goals and messaging. And of course, feel free to call on your Apple Enterprise team.

Define your vision.

Think about why you're offering Mac, and what you're trying to accomplish. Consider the following:

1. What do you want existing or your company to look like?
2. What do you want for your employees?
3. How will technology play a role?

Sample vision statements:

- We want to empower every employee to be productive, collaborative, and creative.
- We believe that by giving employees a choice about how they work.
- We want our employees to have the skills and tools they need to be successful.

Continue >

Kyselyn työpohja

Mac at Work

Mac is coming.

Great news, we're introducing the option for employees to choose Mac as their primary work device, very soon!

Before we launch availability across the company, and to help us facilitate a smooth experience, please take a moment to complete the following survey to let us know your preferences.

Employee Choice Survey

Name: Last:

First Name: Email:

If you had the choice, would you choose a Mac as your primary work device?

Yes
 No
 Unsure




If you selected No:

To help us better understand your IT preferences, please indicate why you would not choose Mac:

Unfamiliar platform
 Prefer PC

If you selected Yes:

Which model of Mac would you prefer?

 MacBook Pro 13" 8th Gen CPU 8GB RAM Storage 128GB SSD Storage 12h 29 min of battery life	 MacBook Pro 14" 8th Gen CPU 16GB RAM Storage 512GB SSD Storage 13h 16 min of battery life	 MacBook Pro 16" 8th Gen CPU 16GB RAM Storage 1TB SSD Storage 13h 28 min of battery life
---	--	--

Please describe your level of Mac experience.

I currently use a Mac at work
 Very experienced
 Moderately experienced
 New to Mac

Do you use any other Apple products in either your work or personal life?

iPhone
 iPad
 Mac
 Apple Watch

Please outline any business critical apps you require to do your job.
Business critical means you need these apps to be able to do your primary work device to complete your required job function. Examples include CRM and ERP.

App:

Why would you like to move to a Mac?

Marketing:
Would you be interested in participating in marketing activity to support and promote the Mac choice program?

Yes
 No thanks

Submit

Suunnitelman jakamista koskeva esitys

Our Vision

Delivering a Great Experience

Working Together

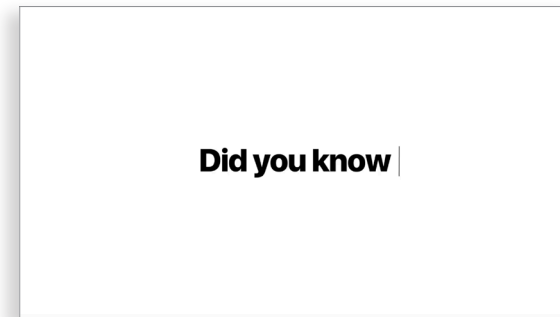
Viestinnän vaiheet

② Julkaisu

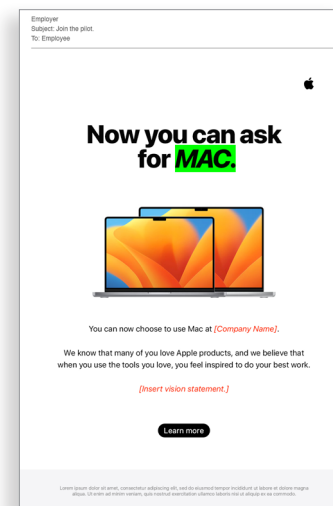
Käynnistämällä ohjelmasi sekä fyysisillä että virtuaalisilla tapahtumilla varmistat, että viestisi tavoittaa koko organisaation. Ota johtoryhmä mukaan hankkeeseen saadaksesi huomiota asialle ja osoittaaksesi tukesi ohjelmalle.

- "Macilla sujuu kaikki" -videot*
- "Kysy Macia" -sähköpostiviesti
- "Kysy Macia" -aloitussivu
- "Kysy Macia" -bannerit
- "Kysy Macia" -tapahtumakyltit

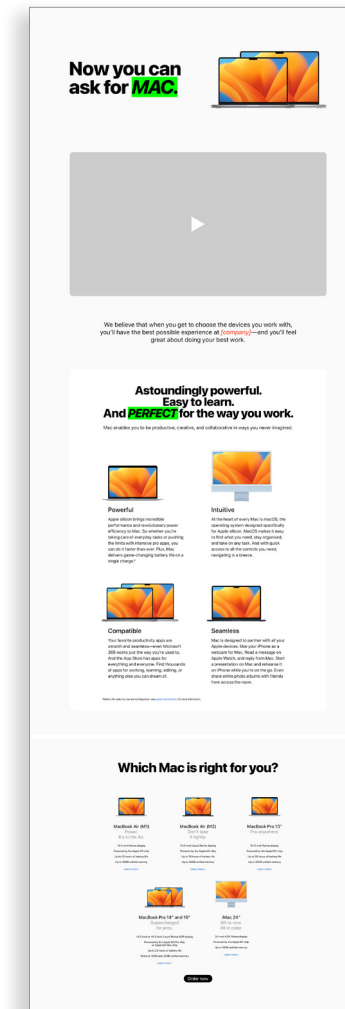
"Macilla sujuu kaikki" -videot



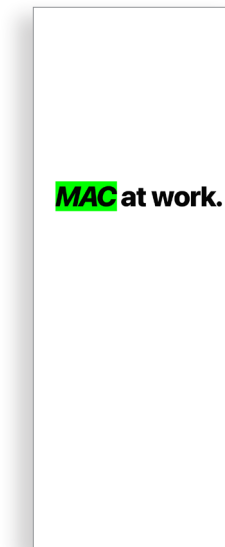
"Kysy Macia" -sähköpostiviesti



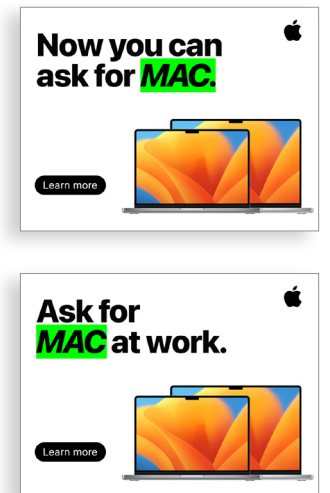
"Kysy Macia" -aloitussivu



"Kysy Macia" -tapahtumakyltit



"Kysy Macia" -bannerit



*Videomateriaalit ovat saatavilla englanniksi, ja asiakkaat voivat käyttää niitä yritystensä sisäisiin tarkoituksiin enintään joulukuuhun 2028 saakka. Videoita ja kuvia ei saa käsitellä millään tavalla, esim. päällekkäisillä objekteilla, kehyksillä tai vesileimoilla jne.

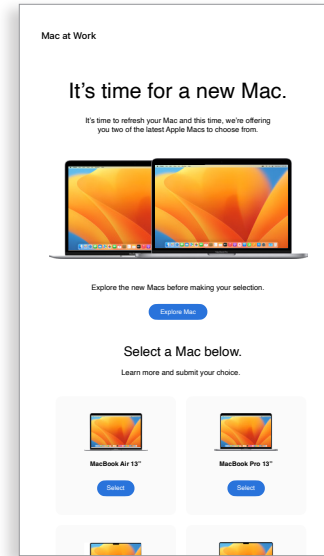
Viestinnän vaiheet

3 Tietoisuus ja kiinnostus

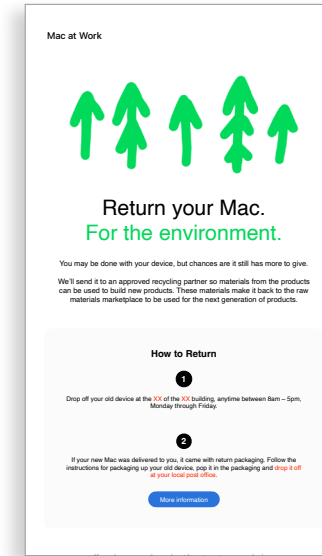
Ohjelmasi edellyttää jatkuvaa viestintää työntekijöiden tietoisuuden lisäämiseksi. Valmisteluvaiheessa luomasi suunnitelma auttaa luomaan pohjaa viestinnälle. Käytä olemassa olevia sisäisiä viestintäkanavia työntekijöille tutuilla tavoilla. Kun työntekijät päivittävät tai uusivat laitteitaan, muistuta heitä, miten vanhat laitteet palautetaan tai miten uusia ominaisuuksia hyödynnetään.

- Aika päivittää -sähköpostiviesti
- Uusi rekrytointi -sähköpostiviesti
- Sähköpostiviesti laitteen palautuksesta päivittäjille
- Muistutussähköpostiviesti laitteen palautuksesta päivittäjille
- Aloitus sivun työpohja

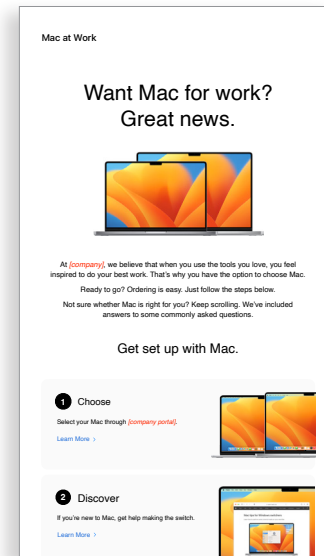
Aika päivittää -sähköpostiviesti



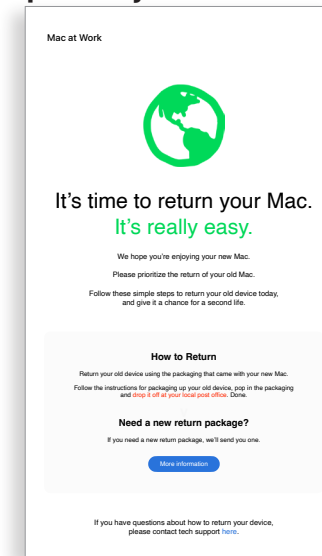
Sähköpostiviesti laitteen palautuksesta päivittäjille



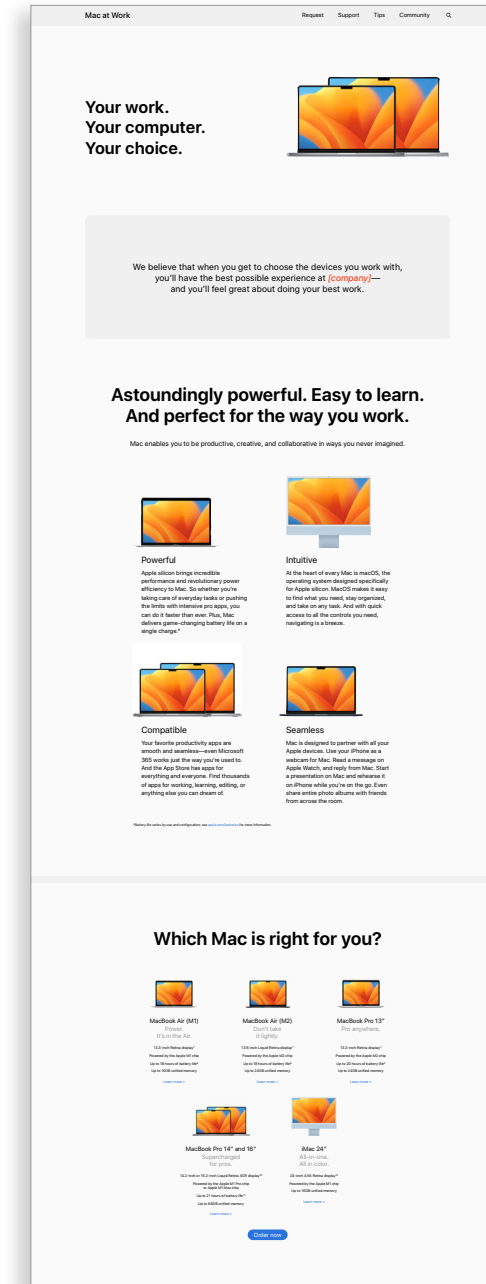
Uusi rekrytointi -sähköpostiviesti



Muistutussähköpostiviesti laitteen palautuksesta päivittäjille



Aloitussivun työpohja



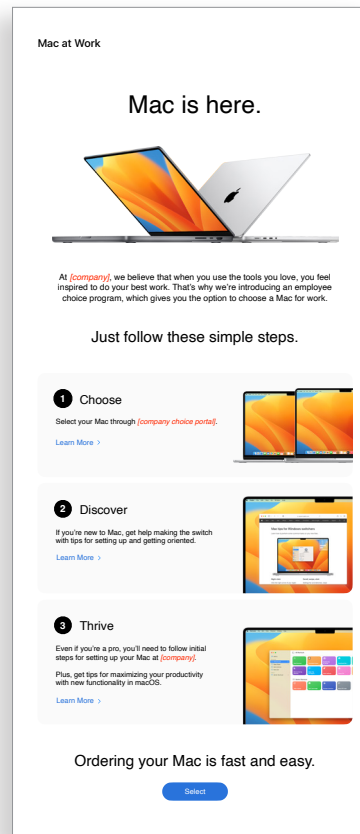
Viestinnän vaiheet

③ Tietoisuus ja kiinnostus (jatkoa)

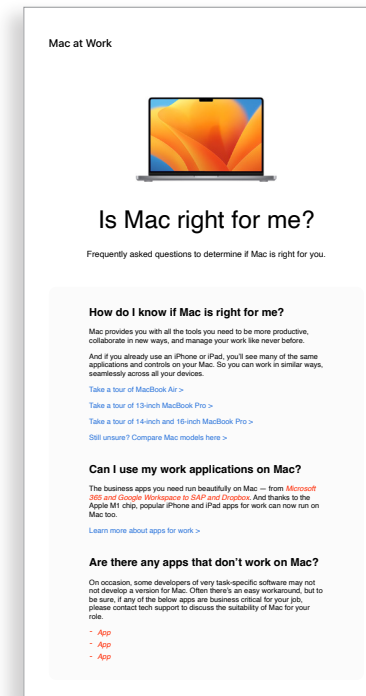
Jotkut työntekijöistäsi saattavat harkita Macia ensimmäistä kertaa. Tarjoamalla lisätietoja Macin käytön eduista autat heitä tekemään mieliä rauhoittavan ja tietoon perustuvan päätöksen. Jos annat työntekijöiden valita MacBook Pron ja MacBook Airin välillä, [tämän resurssiluettelon](#) avulla he voivat päättää, mikä Mac sopii heille.

- Mac on täällä -sähköpostiviesti
- Usein kysytyt kysymykset Macin valintaan liittyen

Mac on täällä -sähköpostiviesti



Usein kysytyt kysymykset Macin valintaan liittyen



Viestinnän vaiheet

④ Tilaaminen ja perehdytys

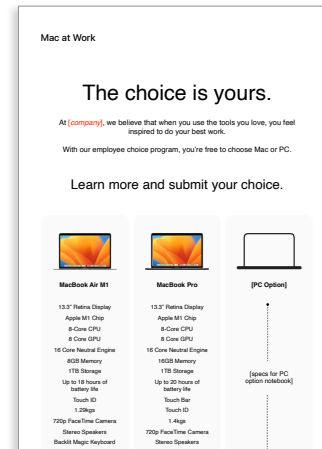
Kun työntekijä on valinnut Macin, on tärkeää tehdä hänen kokemuksestaan mahdollisimman vaivaton ja myönteinen. Yksinkertaista prosesseja selkeällä viestinnällä ja tarjoamalla keskeiset resurssit helposti saataville, jotta kokemus olisi sujuva ja innostava.

- Laitteen valintaa koskeva sähköpostiviesti
- Esimerkki portaalista

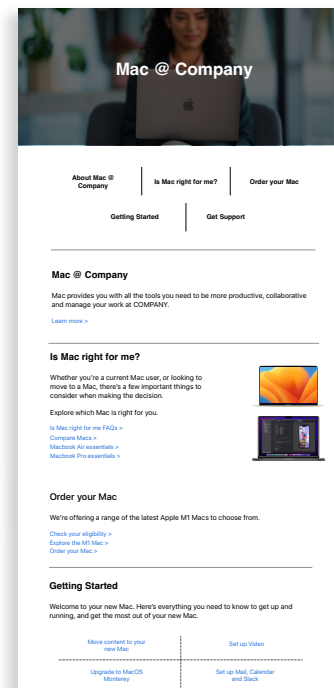
Sinulla on monia mahdollisuuksia tarjota erinomainen Macin käytön perehdytysprosessi. Johdonmukaisella ja selkeällä viestinnällä voidaan varmistaa, että työntekijät tietävät, mitä odottaa ja milloin. Jotkin yritykset vievät tämän askeleen pidemmälle tekemällä kokemuksesta hauskan sekä yrityksen mission ja brändin linjaa noudattavan. [Aloitusoppaat työntekijöille ja Lyhyet esittelyt](#) ovat hankesi kannalta arvokkaita tukiresursseja.

- Valmistaudu uuteen Maciisi -sähköpostiviesti
- Tutustu uuteen Maciisi -sähköpostiviesti
- Otetaan uusi Macisi käyttöön -sähköpostiviesti
- Vinkkejä uuden Macisi tehokkaaseen hyödyntämiseen -tarkistuslista

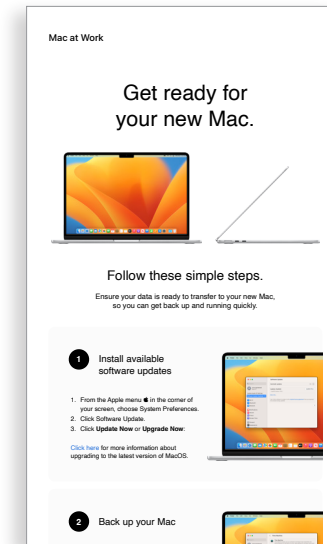
Laitteen valintaa koskeva sähköpostiviesti



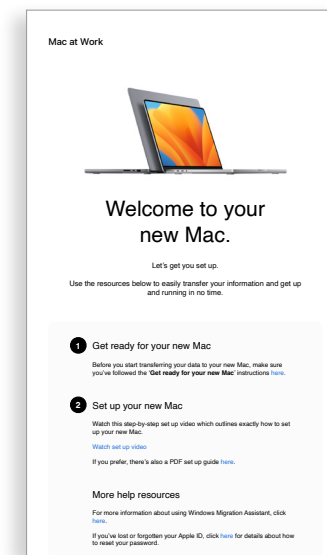
Esimerkki portaalista



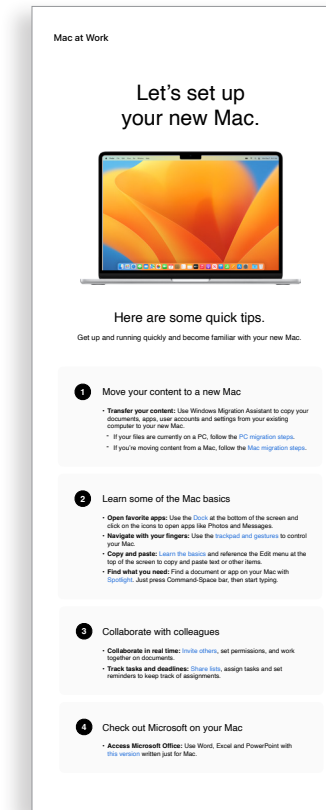
Valmistaudu uuteen Maciisi -sähköpostiviesti



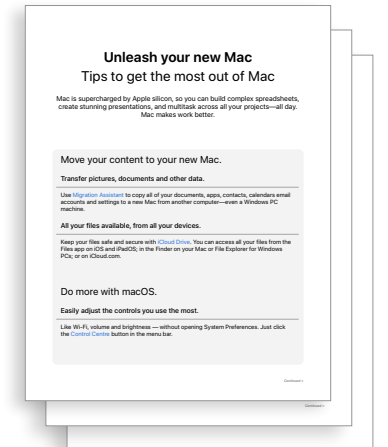
Tutustu uuteen Maciisi -sähköpostiviesti



Otetaan uusi Macisi käyttöön -sähköpostiviesti



Vinkkejä uuden Macisi tehokkaaseen hyödyntämiseen -tarkistuslista



Viestinnän vaiheet

5 Tuki

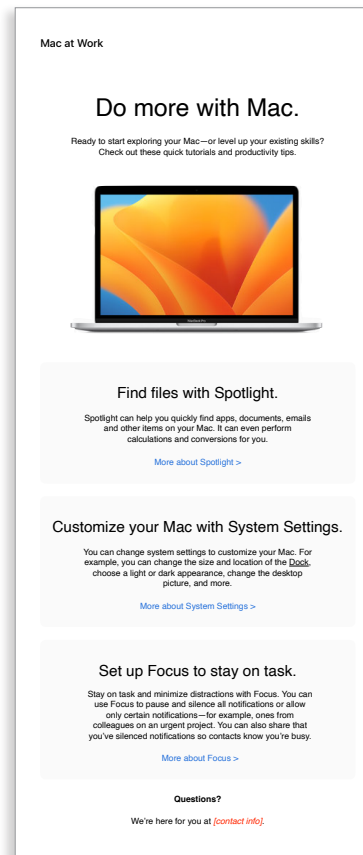
Applella on runsaasti materiaaleja ja itsepalvelutyökaluja, jotka auttavat käyttäjiä pääsemään vauhtiin ja tukevat heidän omaehtoista ongelmanratkaisuaan. Tässä on ideoita siitä, miten voit itse tukea työntekijöitäsi:

- Järjestä kyselyitä saadaksesi tietää, miten käyttäjät sopeutuvat Macin käyttöön ja voidaksesi vastata tärkeisiin kysymyksiin räätälöidyllä viestinnällä.
- Sisällytä soveltuvat Applen resurssit mukaan yrityksesi uutiskirjeisiin tai tarjoa kohdennetumpaa viestintää tietyille käyttäjille.
- Hyödynnä Applen tapahtumien tai teknisen tuen palvelupisteiden perusmateriaalia opettaaksesi uusille käyttäjille, miten Macin kanssa toimitaan ensimmäistä kertaa.
- Kutsu työntekijöitä osallistumaan Today at Apple -tilaisuuksiin heitä lähinnä oleviin Apple Retail Store -myymälöihin. Keskustele myyntitiimin kanssa tai vieraile osoitteessa apple.com/today/ saadaksesi lisätietoja.

Kannattaa ehkä järjestää kyselyjä, jotta voit selvittää, miten käyttäjät edistyvät. Voit myös kerätä arvokkaita oivalluksia heidän mahdollisista tukipyynnöistään ja räätälöidä viestintää sen mukaan.

- Ohjeet ja vinkit -uutiskirje

Ohjeet ja vinkit -uutiskirje



Koulutuksessa huomioitavat seikat

On tärkeää huomioida kaikkien työntekijöiden tarpeet käyttäjäkokemuksen kaikilla tasoilla. Kun otat käyttöön työntekijöiden valinnanvapausohjelman, huomioi seuraavat:

Macin perusteet

Jos työntekijät eivät ole koskaan käyttäneet Macia, suunnistusapu ja perehdytys tulisi tarjota ensimmäiseksi. Esittele keskeiset ominaisuudet ja mahdollisesti uudet käsitteet kuten Dock, Finder, Spotlight ja Järjestelmäasetukset.

Macin tuottavuus

Jos työntekijät käyttävät jo iPhonea tai iPadia, he huomaavat, että Mac toimii saumattomasti heidän Apple-laitteidensa kanssa. Heille voi olla hyödyllistä kuulla, miten esimerkiksi apit, kuten iMessage, Muistutukset ja Muistiinpanot, synkronoituvat vaivattomasti ja miten Instant Hotspotin, AirDropin ja Sidecarin kaltaiset ominaisuudet toimivat Macissa. Varmista IT-tiimiltäsi, että nämä ominaisuudet on otettu käyttöön organisaatiossasi.

Yhdistäminen yrityksen tietotekniikkajärjestelmiin

Riippumatta siitä, onko työntekijöillä aikaisempaa kokemusta Macin käytöstä, he haluavat tietää, kuinka se otetaan käyttöön yritysympäristössä. Voit mahdollistaa heille sujuvan aloituksen tarjoamalla käyttöoppaita tärkeimmistä aiheista, kuten vaivattomasta käyttöönotosta, appien yhteensopivuudesta, yhteydenmuodostuksesta Wi-Fiin, kirjautumisesta VPN:ään ja uuden Macin tilauksesta.



Resurssit

Tässä on hyödyllisiä resursseja, joita voit käyttää viestintäsi tukena.

Apple at Work

Macilla sujuu kaikki. apple.com/fi/business/mac/

Tuotesivut

Katso Macin kaikki uusimmat tiedot, kuten tärkeimmät ominaisuudet ja yksityiskohtaiset tiedot.

Mac: apple.com/fi/mac

MacBook Air: apple.com/fi/macbook-air

MacBook Pro: apple.com/fi/macbook-pro/

macOS: apple.com/fi/macos

Tukisivut

Näistä paikoista käyttäjän on helppo aloittaa ja nähdä uudet ominaisuudet yhdellä silmäyksellä.

macOS Monterey: support.apple.com/fi-fi/macos

MacBook Air: support.apple.com/fi-fi/mac/macbook-air

MacBook Pro: support.apple.com/fi-fi/mac/macbook-pro

macOS: support.apple.com/fi-fi/macos

Maciin liittyviä vinkkejä aikaisemmin Windowsia käyttäneille: support.apple.com/HT204216

Mikä ominaisuuden nimi on Macissa? support.apple.com/fi-fi/guide/mac-help/cpmh0038/mac

Käyttöoppaat

Sisällysluetteloista saat nopeasti vinkkejä, ja jäljempänä on yksityiskohtaisempia tukisivuja.

macOS: support.apple.com/fi-fi/guide/mac-help/welcome/mac

MacBook Air: support.apple.com/fi-fi/guide/macbook-air/welcome/mac

MacBook Pro: support.apple.com/fi-fi/guide/macbook-pro/welcome/mac

Applen arvot

Lue lisää Applen lähestymistavasta saavutettavuuteen, kestävyYTEEN ja tietosuojaan.

Käyttöapu: apple.com/accessibility

Ympäristö: apple.com/environment

Tietosuoja: apple.com/privacy

Tukikanavat

Näistä lisäsisältöä tarjoavista kanavista voi olla hyötyä kaiken tasoisille Apple-käyttäjille.

Apple-tuen verkkosivusto: support.apple.com/fi-fi

Apple-tuki-appi: apps.apple.com/fi/app/apple-support/id1130498044

Apple-tuki Twitterissä: twitter.com/applesupport

Apple-tuki YouTubessa: youtube.com/applesupport

Tavaramerkit

Apple-nimen käyttäminen tekstissä

Yrityksille ja kuluttajille suunnatussa viestinnässä yritykseen voidaan viitata nimellä Apple. Yrityksen juridinen nimi, Apple Inc., on varattu lakidokumentteihin.

Mac työkäytössä- ja Mac työntekijän valintana -nimien käyttö tekstissä

Kirjoita ohjelman nimi aina "Mac työkäytössä" tai "Mac työntekijän valintana" ja kiinnitä huomiota isoihin ja pieniin kirjaimiin.

Logo ja logoteksti

Pidä Mac työkäytössä -logoteksti ja oma logosi työpohjan eri puolilla.

Tuotenimet

Kaikki tuotenimet, jotka alkavat pienellä i-kirjaimella, tulee aina kirjoittaa pienellä i-kirjaimella ja isolla P-kirjaimella (tai vastaavalla) ja niitä seuraavat kirjaimet pienellä myös lauseen, kappaleen tai otsikon alussa. Esimerkiksi iPhone, iPad ja iMac.

Useimmat Applen tuotenimet ovat tavaramerkkejä. Älä koskaan käännä Applen tavaramerkin nimeä. Kirjoita tavaramerkit aina englanniksi, vaikka niitä ympäröisi muu kuin englanninkielinen teksti. Kirjoita Applen tavaramerkit aina juuri niin kuin ne on kirjoitettu Applen tavaramerkkien luettelossa osoitteessa www.apple.com/legal/intellectual-property/trademark/appletmlist.html. Käytä Applen tuotenimiä aina yksikkömuodossa. Älä lisää omistusmuotojen heittomerkkejä. Älä puhu "Apple Watcheista" tai käytä sijamuotoja kuten "iPhonen". Monikkomuotoa ja sijamuotoja varten voidaan taivuttaa määritteitä kuten -malli, -tyyppi tai -laite.

Tavaramerkkitiedot

Tarkista aina markkinointimateriaaleja luodessasi Applen tavaramerkkiluettelo osoitteessa www.apple.com/legal/intellectual-property/trademark/appletmlist.html. Lisätietoja Applen tavaramerkkien käytöstä saat osoitteesta www.apple.com/legal/intellectual-property.

Jos sinulla on kysyttävää, kun olet lukenut Applen lakiasiainsivustolla osoitteessa www.apple.com/fi/legal olevat tiedot, ota yhteyttä Applen tavaramerkkiosastoon sähköpostitse (appletm@apple.com). Voit odottaa vastausta viikon sisällä.

